



MESTO PREŠOV

OZNÁMENIE O VOĽNOM PRACOVNOM MIESTE

Voľné pracovné miesto: odborný referent
oddelenie komunálnych služieb
na dobu určitú (počas dlhodobej práceneschopnosti zamestnanca)

Kvalifikačné predpoklady: minimálne ukončené stredoškolské vzdelanie,
stavebného smeru

Popis pracovnej činnosti:

- zabezpečenie údržby a opráv miestnych komunikácií, údržby dažďovej kanalizácie, zimnej údržby miestnych komunikácií (ďalej „MK“) v súlade s uzatvorenými zmluvami
- odborná príprava podkladov na rozhodovanie na úseku cestných komunikácií v stanovenom rozsahu na úrovni obce
- spracúvanie prehľadov, výkazov, alebo štatistík v samospráve ako podklad na riadenie, rozhodovanie, alebo kontrolu
- spracovanie podkladov pre prípravu rozpočtu mesta na úseku MK a dažďovej kanalizácie, kontrola faktúr po vecnej a číselnej stránke
- spracovanie písomnej agendy – sťažnosti, podnety, Odkaz pre starostu, žiadosti občanov, firiem a poslancov MsZ, poskytovanie informácií v zmysle zákona č.211/2000 Z. z.
- zabezpečenie inventarizácie majetku mesta – cestného fondu, ktorý spravuje pre mesto na základe zmluvy firma SaZÚPC, s.r.o., Prešov
- účasť na územných a stavebných konaniach, kolaudáciách a kontrolných dňoch; vypracovanie stanovísk k predloženým projektovým dokumentáciám
- poskytovanie súčinnosti pri zabezpečovaní a aktualizácii pasportu miestnych komunikácií a dažďovej kanalizácie
- poskytovanie súčinnosti pri poškodení alebo odcudzení majetku mesta na zariadeniach cestného fondu a zastupovanie mesta pred orgánmi činnými v trestnom konaní
- poskytovanie súčinnosti pri príprave zmlúv a dodatkov k nim pre činnosti údržby MK a dažďovej kanalizácie; poskytovanie súčinnosti pri verejnom obstarávaní prác, služieb a tovarov na údržbu MK a údržbu dažďovej kanalizácie
- výkon stavebného dozoru na určených objektoch

Predpokladaná základná mzda v rozpätí: od 728,00 do 1 294,00 eur

Predpokladaný nástup do pracovného pomeru: podľa dohody

Zoznam požadovaných dokladov:

- žiadosť o prijatie do zamestnania (s uvedením telefónneho kontaktu, alebo e-mailovej adresy)
- životopis
- kópia dokladu o najvyššom dosiahnutom vzdelaní
- súhlas k použitiu osobných údajov podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z. n. p.

Uvedené doklady je potrebné zaslať na adresu:

Mestský úrad Prešov
Oddelenie podporných činností
Hlavná 73
080 01 Prešov,
alebo doručiť osobne do podateľne Mestského úradu v Prešove, Hlavná 73